

Documentele pe baza cărora se încheie contractul de furnizare de servicii medicale din ambulatoriul de specialitate paraclinic pentru anul 2026 se transmit exclusiv în format electronic până la 18.05 2026, la adresa de e-mail paraclinic@casmm.ro

a) cererea/solicitarea pentru intrare în relație contractuală cu casa de asigurări de sănătate, conform anexei;

b) 1. dovada de evaluare a furnizorului, precum și a punctului/punctelor de lucru, după caz, pentru furnizorii care au această obligație conform prevederilor art. 253 din Legea 95/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului; Dovada de evaluare se depune la contractare numai de furnizorii care au evaluarea făcută de altă casă de asigurări de sănătate decât cea cu care furnizorul dorește să intre în relație contractuală;

2. dovada de acreditare sau de înscriere în procesul de acreditare a furnizorului, precum și a punctului/punctelor de lucru secundare, după caz, pentru furnizorii care au această obligație conform prevederilor art.249 din Legea 95/2006, republicata, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 185/2017, cu modificările și completările ulterioare, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului; dovada de acreditare se depune la contractare de furnizorii care nu au aceasta obligație și au optat să se acrediteze;

c) contul deschis la Trezoreria Statului sau la bancă, potrivit legii;

d) codul de înregistrare fiscală - codul unic de înregistrare sau codul numeric personal - copia buletinului/cărții de identitate, după caz;

e) dovada asigurării de răspundere civilă în domeniul medical pentru furnizor, valabilă la data încheierii contractului, cu obligația furnizorului de a o reînnoi pe toată perioada derulării contractului;

f) lista, asumată prin semnătura electronică, cu personalul medico-sanitar care intră sub incidența contractului încheiat cu casa de asigurări de sănătate și care își desfășoară activitatea în mod legal la furnizor, precum și programul de lucru al acestuia, conform machetei anexate Anexa 49. Lista cuprinde informații necesare încheierii contractului. Informațiile vor fi completate și în tabelul Personal;

g) programul de activitate al laboratorului/punctului de lucru/punctului secundar de lucru, după caz conform machetei anexate Anexa 45;

h) certificat de acreditare în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001/2015 sau alt standard adoptat în România, pentru furnizorii de servicii medicale paraclinice - radiologie - imagistică medicală și medicina nucleară;

i) certificatul de membru al CMR, pentru fiecare medic care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege și care urmează să fie înregistrat în contract și să funcționeze sub incidența acestuia, valabil la data încheierii contractului și reînnoit pe toată perioada derulării contractului, document care se eliberează/avizează și pe baza dovezii de asigurare de răspundere civilă în domeniul medical;

j) certificatul de membru al OAMGMAMR pentru asistenții medicali care își desfășoară activitatea la furnizor într-o formă prevăzută de lege, valabil la data încheierii contractului și reînnoit pe

toată perioada derulării contractului, document care se eliberează/avizează și pe baza dovezii de asigurare de răspundere civilă în domeniul medical;

k) avizul anual pentru medicii care au împlinit 70 de ani, eliberat în conformitate cu prevederile Legii 95/2006, republicata, Art.391 alin (5);

l) lista cu investigațiile paraclinice oferite spre contractare;

m) declarație pe propria răspundere a medicului conform modelului atașat;

n) în cazul în care medicul lucrează și la alți furnizori (fără contract cu o casă de asigurări) programul de activitate al medicului la unitatea unde își mai desfășoară activitatea, asumat de reprezentantul legal al acelui furnizor;

o) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal referitoare la obligația de reînnoire a documentelor pe perioada de derulare a contractului;

p) documentele necesare pentru încadrarea în criteriile de selecție conform prevederilor legale în vigoare:

- aviz de utilizare/ buletin de verificare periodică pentru aparatura de radiologie-imagistica medicala si medicina nucleara, emis de ANMDMR, pentru aparatura din dotare, după caz;

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal că furnizorul deține capacitatea tehnica de a efectua investigațiile de radiologie - imagistică medicală și/sau medicină nucleară din Lista de investigații paraclinice-radiologie și imagistică medicală și medicină nucleară pentru fiecare laborator de radiologie-imagistică medicală și medicină nucleară /punct de lucru din structura acestuia ce urmează a fi cuprins în contractul de furnizare de servicii paraclinice;

-raportul de evaluare completat, la care se atașează, pentru fiecare aparat în parte, documente conforme și în termen de valabilitate care dovedesc deținerea lor în mod legal, anexa la contractul de achiziție, care descrie și confirmă configurația tehnică a respectivului dispozitiv, autorizația emisă de CNCAN, fișa tehnică eliberată de producător/distribuitor autorizat/furnizor de service autorizat, din care să reiasă seria echipamentului, data fabricației, caracteristicile specifice aparatului, declarație de conformitate CE pentru tipul aparatului, contract de service care să includă verificările periodice conform normelor producătorului aparatului, încheiat cu un furnizor avizat de Ministerul Sănătății sau Agenția Națională a Medicamentului și a Dispozitivelor Medicale sau autorizat de CNCAN, după caz, conform prevederilor legale în vigoare, pentru aparatele ieșite din perioada de garanție și valabil pe perioada de derulare a contractului de furnizare de servicii medicale și/sau certificat de garanție (pentru fiecare furnizor de service se atașează avizul/ autorizarea); declarație de conformitate CE cu seria aparatului emisă de producător pentru aparatele recondiționate; contract de soft/ fișa tehnică soft/ pentru Crit logistica, (fiecare informație completată în anexă trebuie să poată fi verificată în documentele anexate);

q) dovada spațiului și a dotării necesare pentru perioada pre și post anestezie și dovada relației de muncă cu un medic de specialitate ATI pentru furnizorii care efectuează investigații de înaltă performanță la copii 0-8 ani cu anestezie generală;

r) declarație privind criteriul de disponibilitate-conform tabelului Criteriu de disponibilitate.

NOTA:

1. Documentele necesare încheierii contractelor, se transmit în format electronic asumate prin semnătura electronică extinsă a reprezentantului legal al furnizorului. Reprezentantul legal al furnizorului răspunde de realitatea și exactitatea documentelor necesare încheierii contractelor.

2. Aparatele vor fi grupate în directoare (fiecare director va avea numele aparatului), care conțin toate documentele legate de acel aparat, semnate electronic fiecare în parte, iar fișierele să fie denumite conform documentului pe care îl reprezintă.

3. Programul de lucru al personalului de specialitate medical, farmaceutic și medico-sanitar care își desfășoară activitatea sub incidența unuia sau mai multor contracte de furnizare de servicii medicale sau medicamente în cadrul sistemului asigurărilor sociale de sănătate, nu poate fi mai mare de o normă și jumătate, indiferent de forma legală în care își desfășoară activitatea la furnizor/furnizori de servicii medicale sau medicamente aflați în relații contractuale cu casele de asigurări de sănătate.

DIRECTOR GENERAL

Ec. Adrian MĂDĂRAS

DIRECTOR EXECUTIV RELAȚII CONTRACTUALE

Ec. Vasile MAJDIK

ȘEF SERVICIU

Ec. Mirela TEMEȘ